

BOLWERK NO 0

15 08 1980

BOLWERK

Jacob Geelstr. 38

Amsterdam

Cursusjaar 1980 - 1981

1980 - 1981

PERIODIEK VAN HET PIUS X LYCEUM.

RK Scholengemeenschap voor vwo en havo.

18 augustus 1980

Nummer 0 .

L.S.

Tussen de opening van het schooljaar en het verschijnen van het jaarboekje en van het eerste nummer van Bolwerk pleegt meestal geruime tijd te verlopen. Dit heeft tot gevolg, dat ouders, docenten en leerlingen of niet op tijd, of helemaal niet worden ingelicht over allerlei zaken die juist in de eerste weken van het schooljaar aan de orde komen. Vandaar dit Bolwerk nummer 0 dat informatie geeft over bovenbedoelde zaken. Bovendien wordt een en ander hier wat uitvoeriger toegelicht, dan in het jaarboekje het geval is; (bv. de telaarcomersregeling en de gang van zaken bij verwijdering uit de les.)

Omdat we er van uitgaan, dat ieder van de inhoud van deze regelingen op de hoogte is, raden we de lezer aan dit nummer goed te bestuderen en te bewaren.

Dit nummer valt overigens buiten de verantwoordelijkheid van de gewone redactie. Voor alle op- of aanmerkingen, suggesties, e . d. verbindt men zich met ondergetekende.

J. J. Hoving
conrector.

Kijk op de zwarte borden in de centrale hal bij de conciërgeloge:

1. er kan een oproep voor je staan; je moet je dan melden bij de conciërge.
2. er kunnen algemene mededelingen staan voor jou en je klas; je wordt geacht deze dan te weten.
3. er kunnen roosterwijzigingen staan vermeld; ook deze veronderstellen we bij je bekend.

Kijk op de borden als je op school komt en voor dat je naar huis gaat. Dat kan voorkomen, dat je te vroeg op school komt.

IS UW KIND ZIEK? BEL DAN EVEN 140305.

VOORWOORD VAN DE RECTOR .

Aan het eind van het schooljaar dat we nu beginnen, zal onze school 25 jaar bestaan; een heuglijk feit dat we in de loop van het schooljaar hopen te vieren. Veel is in de loop van de jaren op onze school veranderd, veel is toch ook hetzelfde gebleven. Daarvan wil ik hier één ding noemen: de zorg voor een goede sfeer in de school, zowel wat het werkklimaat betreft, als de onderlinge verhoudingen. De groei van onze school heeft het handhaven van een goede sfeer er niet gemakkelijker op gemaakt en hoewel we nu iets minder leerlingen hebben verkeren we nog steeds in de situatie dat veel mensen dicht op elkaar moeten leven en werken. Dat dit hoge eisen stelt aan onze inschikkelijkheid en ons aanpassingsvermogen is duidelijk. Ik hoop en verwacht, dat ook in het komend schooljaar allen zich zullen inspannen om de leefbaarheid in onze gemeenschap te vergroten.

In het eerste nummer van Bolwerk wil ik nader ingaan op het te voeren beleid in het komende jaar. Daarom wil ik het hier laten bij een welkom aan alle nieuwkomers en de beste wensen voor ieder in het komend schooljaar.

M. Siewe
Rector.

SCHOOLEIDING

DRS. M. J. M. SIEWE, *rector*

Straat van Messina 21, Amstelveen, tel. 411693

G. G. H. M. HERBEN, *plaatsvervangend rector, conrector*

Mecklenburgstraat 10, Haarlem, tel. 023-314878

H. J. M. CLEMENS, *conrector*

Valckslootlaan 6, Hillegom, tel. 02520-20422

DRS. J. J. HOVING, *conrector*

Andreas Schelfhoutstraat 29", Amsterdam, tel. 173837

MW. DRS. P. H. G. M. OVERMARS, *conrectrix*

Amstelveenseweg 120 hs, Amsterdam, tel. 837466

Spreekuren

Elke *vrijdag* (wanneer er lessen gegeven worden) van 9.30 tot 11.00 uur. Indien nodig op andere tijdstippen, na voorafgaande afspraak.

De schoolleiding stelt het op prijs wanneer U haar, indien nodig, op school tracht te bereiken.

Taakverdeling

De rector heeft de algehele leiding van de school. Onder zijn rechtstreekse verantwoordelijkheid vallen alle algemene zaken, het personeelsbeleid, de interne coördinatie, de vertegenwoordiging naar buiten. Hij draagt zorg voor de samenstelling van het lesrooster en de vervaardiging van statistieken.

Conrector G. Herben is plaatsvervangend rector. Hij draagt zorg voor de derde klassen havo en de vijfde en zesde klassen van het vwo. Tot zijn taak behoren ook de interne orde en organisatie, de surveillance, de kontakten met schoolarts, schoolverpleegkundige en psycholoog, de voorbereiding van het schooljaar, de samenstelling van het lesrooster en de organisatie van het eindexamen vwo.

Conrector H. Clemens draagt zorg voor de vierde en vijfde klassen van het havo en de toelating tot 4 havo. Hij onderhoudt de kontakten met de mavo-scholen. Tot zijn taak behoren de zorg voor de regeling van het schoolonderzoek, voor de overgangsnormen, voor de organisatie van de buitenlandse reizen en van het eindexamen havo.

Conrector J. Hoving draagt zorg voor de tweede klassen havo en de derde en vierde klassen van het vwo. Tot zijn taak behoren de coördinatie van welzijnsactiviteiten, de organisatie van de typecursus en de zorg voor het schoolblad en het jaarboekje.

Conrectrix P. Overmars draagt zorg voor de brugklas, de tweede klassen vwo en de toelating tot de brugklas. Zij onderhoudt de kontakten met het basisonderwijs en met de pedagogische akademies. Tot haar taak behoren de zorg voor de boekenlijst en boekenvoorraad, de regeling van de overgangstaken en de samenstelling van het lesrooster.

N.B. DE DAGELIJKE ROOSTERWIJZIGINGEN WORDEN VERZORGD DOOR H. RURUP, TEL. 075-163876.

SCHOOLDEKANAAT

Taakomschrijving

De taak van de schooldekanen bestaat hieruit:

- dat zij leerlingen en ouders bijstaan in beslissingen t.a.v. studie- en beroepskeuze;
- dat zij hulp bieden aan leerlingen in de periode waarin zij hun vakkenpakket moeten samenstellen;
- dat zij leerlingen en ouders bijstaan ook in problemen die niet samenhangen met studie- en beroepskeuze.

Zij beschikken over dokumentatie betreffende de studie- en opleidingsmogelijkheden en onderhouden ook contact met gespecialiseerde voorlichtende instanties.

Daarnaast hebben zij regelmatig contact met schoolarts, schoolverpleegkundige en psycholoog.

De dekanen verzorgen bovendien de administratie van de oudleerlingen.

Spreekuren schooldekanen:

G. H. M. CARDUCK	ma. en vr.	13.30 - 15.30 uur.
J. G. B. RURUP	di. en do.	10.10 - 12.10 uur.
MW. G. J. M. WAARDIJK	wo.	13.30 - 15.30 uur.

Het spreekuur wordt gehouden op school, kamer 100; indien nodig op andere tijdstippen na voorafgaande afspraak.

Studie- en beroepenvoorlichting

Op 19 en 21 november worden in het St. Nicolaaslyceum, Prinses Irenestraat 21, Amsterdam, gezamenlijke voorlichtingsavonden gehouden over de mogelijkheden van studie en beroep voor de leerlingen uit de voorlaatste klassen en de examenklassen. (Op 19 november vooral de wetenschappelijke opleidingen, op 21 november vooral de hogere beroepsopleidingen.) Aan deze mondelinge voorlichting gaat schriftelijke informatie vooraf, die Uw zoon of dochter via de schooldekaan kan aanvragen. Nadat de leerling n.a.v. de schriftelijke informatie heeft opgegeven over welke studie hij op de voorlichtingsavonden meer wil horen, krijgt hij bericht over avond(en), tijd en lokaal, waar de gevraagde voorlichting wordt gegeven.

Het spreekt vanzelf dat ook ouders welkom zijn.

MENTOREN EN KLASDOCENTEN 1980/1981

De speciale zorg voor elke klas is toevertrouwd aan de klasdocent, (vwo), of de mentor (havo), voor de brugklassen aan twee mentoren.

Zij kunnen de ouders inlichtingen verschaffen over de vorderingen of moeilijkheden van een leerling.

De klasdocent of mentor is de aangewezen persoon tot wie een leerling zich moet wenden om raad en advies in de studie.

Brugklas (mentoren)

1a M. Knijnenberg
R. Rops

1b M. Weesing
R. Verhagen

coördinatie brugklas. M. Heintjes, M. Knijnenberg, P. Heideman.

1c M. Heintjes
H. de Vilder

1d M. Kappelle
H. Krebbers

1e A. Krop
P. Heideman

2 vwo (klasdocenten)

2a H. van Hattum

2b A. Busio

2c G. Kofflard

2d B. Olthoff

2 havo (mentoren)

2g M. Knijnenberg

coördinatie 2-de klassen: H. van Hattum.

2h C. Wallien

3vwo (klasdocenten)

3a E. de Leeuw

3c C. Oudshoorn

3d A. Bertens

3e W. Hoenderdos

3 havo (mentoren)

3g M. van Aarsen

coördinatie 3-de klassen B. Stobbelaar.

3h B. Stobbelaar

4 vwo (klasdocenten)

4a M. Overpelt

4c B. Huibers

coördinatie 4vwo J. Buhre.

4e G. van Rijn.

4f A. de Vroomen

4 havo (mentoren)

4g A. van Straaten

4h A. van Zweden

4i P. Heideman

4k G. Waardijk

4l W. Meijman

5vwo (klasdocenten)

5a J. Rurup

5c F. Kirkels

coördinatie H. de Vilder

5d G. Carduck

5e A. Fidder

5f M. Kappelle

5 havo (mentoren)

5g B. Huibers

5h B. Geurts

5i P. Heideman

5k G. Waardijk

5l A. van Zweden.

6vwo (klasdocenten)

6a G. van Rijn

6c C. Samsom

coördinatie H. de Vilder.

6d B. Olthoff

6e A. de Vroomen

6f J. Soons.

NIEUWE DOCENTEN

muziek.

W. K. Gelok *Wim* Nic. Berchemstr. 5¹¹ Amsterdam, tel. 767545.

tekenen

MW. V. Boon *Vera* Overtoom 383 Amsterdam.

godsdiens

DRS. E. Skubisz *Ed* Prinsengracht 157¹ Amsterdam, tel. 247389.

ADRESWIJZIGINGEN (recent)

MW. M. E. M. van Aarsen

Leusderhof 75 Amsterdam, tel. 971459.

DRS. B. C. Huibers

*Nicolaas Beekstr 130 bus. tel. 10¹ 5046
654 XV Amsterdam. t*

B. W. M. Olthoff

Franz Lisztlaan 25 Heemstede, tel. 023 289692.

MW. C. R. F. Seifert

1-ste Atjehstr. 31¹¹¹, Amsterdam, tel. 932564.

A G E N D A S C H O O L J A A R 1 9 8 0 - 1 9 8 1 .

tot Herfstvakantie.

ma 18 aug.

09.00 uur Taken.

10.00 - 11.00 uur. Afhalen boeken besteld bij Edelman-Barendregt voor de klassen 4, 5 en 6.

11.00 - 12.00 uur. Idem voor de klassen 1, 2 en 3.

12.30 uur. Openingsdienst in aula; lunch en introductie voor brugklassen.

di 19 aug.

Opening schooljaar. Mededelingen en roosters.

08.30 uur. Introductie 4 havo; mededelingen 4 vwo

09.00 uur. Mededelingen 6 vwo.

09.30 uur. Mededelingen voor 2, 3 en 5.

11.00 uur. Algemene docentenvergadering.

13.30 - 15.30 uur. Docentenbesprekingen.

wo 20 aug.

08.30 uur. Aanvang lessen 25-ste schooljaar.

~~za 23 aug.~~~~19.30 uur. Openingsliturgie in de aula voor~~~~za 23 aug.~~~~leerlingen, ouders en docenten.~~

ma 25 aug.

Schoolfotograaf.

vr. 29 aug.

19.30 uur. Filmavond.

di 9 sept.

20.00 uur. Informatie-avond ouders 4 havo.

di 16 sept.

20.00 uur. Informatie-avond ouders 3-de klassen over dekanat.

wo 17 t/m vr 19 sept.

Oriëntatiedagen Brugklas.

di 23 sept.

20.00 uur. Kennismakingsavond ouders 2-de klassen.

do 25 sept.

Docenten leveren gegevens in over de brugklas en 4 havo.

vr 26 sept.

20.00 uur. Soos.

ma 29 sept. t/m vr 3 okt.

Werkweek 4 havo.

vr 3 okt.

14.30 uur Vergadering brugklassen.

19.30 uur. Filmavond.

ma 6 okt.

14.30 uur. Vergadering brugklassen.

di 7 okt.

14.30 uur. Vergadering 4 havo.

20.00 uur. Kennismakingsavond ouders brugklassen.

wo 8 okt.

14.30 uur. Vergadering 4 havo.

5 RPA

do 9 okt.

Docenten leveren gegevens in over andere klassen (behalve de eindexamenklassen).

vr 10 okt.

20.00 uur. Feest 4 havo.

ma 20 t/m vr 24 okt.

HERFSTVAKANTIE.

ma 26 okt. t/m vr 31 okt.

Werkweek 4 vwo.

VAKANTIESTA. 1980 - 1981.

ma 20 t/m vr 24 okt. HERFSTVAKANTIE.

ma 22 dec. t/m vr. 2 jan. KERSTVAKANTIE.

ma 2 t/m vr 6 mrt. KROKUSVAKANTIE.

ma 13 t/m vr 24 apr. PAASVAKANTIE.

ma 6 jul. t/m vr. 14 aug. GROTE VAKANTIE.

NOTA BENE.

Ieder gelieve deze vakantiedata zo snel mogelijk te noteren en binnen deze perioden zijn vakanties te plannen. De school is wettelijk verplicht zich te houden aan de door de regering en het bevoegd gezag vastgestelde vakantie-data; dit geldt dus niet alleen voor de docenten, maar ook voor de leerlingen en de ouders.

LEEFREGELS VOOR DE LEERLINGEN

1. Het leven in een gemeenschap vraagt, dat men elkaar respecteert, dat men er verzorgd uitziet, dat men elkaars eigendommen ontziet en het milieu (schoolgebouw, cour en omgeving) niet vervuilt.
2. De leerlingen zijn verplicht alle voor hen in het lesrooster vastgestelde lessen te volgen. Ook de werkweken, als onderdeel van het schoolprogramma, zijn verplicht.
3. De leerlingen behoren in het bezit te zijn van de boeken zoals in de boekenlijst vermeld. De brugklassers gebruiken de Pius X-agenda.
4. De fietsen worden uitsluitend geplaatst in de kelder in de daarvoor bestemde rekken.
De bromfietsen staan uitsluitend in de kelder in de aparte ruimte, tussen de witte strepen. Geen draaiende motoren binnenshuis (starten in de buitenlucht). Ingang voor bromfietsen aan de Jacob Geelstraat.
Op het schoolterrein en in de kelder mag niet worden gefietst en gebromd, ook niet voor en na de lessen.
5. Jassen e.d. worden opgeborgen in de garderobe. Ter voorkoming van diefstal is het raadzaam geen kostbaarheden in de jassen achter te laten. De garderobe is geen verblijfsruimte.
6. Om 08.10 gaan de school- en kelderdeuren open, de leerlingen kunnen zich dan ophouden in de hal, in het schoolcafé en op de gangen (niet in de aula en de lokalen). Op het belsegnaal om 08.25 uur gaat iedereen naar de lokalen. Na de tweede bel om 08.30 uur worden geen leerlingen meer in de klas toegelaten zonder telaarcomersbriefje.
7. Iedereen dient op tijd in de les aanwezig te zijn.
Leerlingen die te laat zijn gekomen, melden zich bij de conciërge, zo mogelijk met een schriftelijke verklaring; slechts met een bewijs van de conciërge worden ze in de les toegelaten.
De telaarcomers dienen zich op aanwijzing van de conciërge te melden bij hun conrector. De spreekuren hiervoor zijn op dinsdag en vrijdag om 13.10 uur.

8. Het is de leerlingen niet toegestaan zich tijdens de lessen zonder toestemming op de gangen en in de trappenhuisen te bevinden, ook niet in afwachting van de volgende les. Zij die op een later tijdstip beginnen, wachten buiten of in de centrale hal, aula of schoolcafé, tot de bel gaat.
9. Wanneer een docent bij de aanvang van de les niet aanwezig is, meldt de klassevertegenwoordiger dit terstond aan een van de correctoren. Als regel blijven de leerlingen van de eerste klas tijdens uitvallende lessen werken onder toezicht van een andere docent; de leerlingen van de overige klassen kunnen verblijven in de aula, schoolcafé of buiten.
10. Wanneer een leerling uit de klas verwijderd wordt, dient hij zich direct bij de desbetreffende corrector, of indien deze afwezig is, bij een der andere correctoren te vervoegen. (Indien de schoolleiding niet bereikbaar is, wende men zich tot de conciërge.) Ernstige misdragingen kunnen schorsing of zelfs verwijdering van de school tot gevolg hebben.
11. *Verzuim is niet geoorloofd zonder uitdrukkelijke toestemming van de schoolleiding. Deze toestemming behoort tevoren door ouders of voogden schriftelijk te worden aangevraagd. In onvoorziene gevallen (bijv. ziekte) moet de school terstond telefonisch worden gewaarschuwd. Na de afwezigheid brengt de leerling alsnog een bericht mee, waarin de ouders of voogden reden en duur van de afwezigheid vermelden. De leerling moet dit briefje terstond bij terugkomst inleveren bij de conciërge.*
12. Indien een leerling door ziekte of anderszins gedurende de lestijden noodzaak is de school te verlaten, dient hij een briefje te halen bij de schoolleiding. (Indien de schoolleiding niet bereikbaar is, wende men zich tot de conciërge). Ook na deze afwezigheid verwachten wij een schriftelijke bevestiging van de ouders.
13. Buiten de lestijden hebben de leerlingen geen toegang tot de lokalen, ook al zijn deze niet afgesloten. In de pauzes mogen de leerlingen zich ophouden op de gangen, in de hal (niet spelen en hardlopen), op de cour, in de aula (niet op het toneel) en in het schoolcafé. (Om beschadigingen van eigendommen te voorkomen is het verblijven en spelen in de garderobe en kelderruimte niet toegestaan). Doorgangen en toegangen tot de school dienen vrij gehouden te worden.
14. Indien leerlingen tijdens de pauzes het schoolterrein verlaten, geschiedt dit op eigen verantwoording.
15. Eten en drinken geschiedt uitsluitend op de cour, in de aula, in de centrale hal tussen de klapdeuren en in het schoolcafé. De aula is geopend van 08.30 tot 13.40 uur; de kantine alleen tijdens de pauzes. Na gebruik van aula en schoolcafé wordt het meubilair op zijn plaats gezet en bekertjes e.d. in de prullenbakken gedaan.
16. In het schoolgebouw is roken verboden, uitgezonderd het schoolcafé; dit geldt dus ook voor het portaal, de centrale hal en voor de kelderruimte. Roken is buiten toegestaan, hoewel het beslist ontraden wordt.
17. Schade door een leerling toegebracht aan gebouw, meubilair of leermiddelen, wordt op kosten van de betrokkene hersteld. Ook het klasseboek is eigendom van de school, en dient behoorlijk behandeld te worden. Hiervoor is de klassevertegenwoordiger verantwoordelijk.
18. Klassebijekomsten of schoolfeesten hebben uitsluitend plaats met toestemming van de schoolleiding.
Van klasse-avonden ontvangen de ouders schriftelijk bericht.
19. Aanwijzingen en instructies van docenten en beambten dienen opgevolgd te worden. Bij misverstanden kan men zich wenden tot de schoolleiding.
20. Elke leerling wordt geacht deze regels te kennen en kan zich niet beroepen op het feit dat hij of zij van enige regeling niet op de hoogte was.

is uw kind ziek

BELT U EVEN?

140305

MAATREGELEN TEN AANZIEN VAN TELAATKOMERS

Het schooljaar is, voor wat het telaar komen betreft, ver verdeeld in vier periodes:

- a. van begin schooljaar tot herfstvakantie;
- b. van herfst- tot kerstvakantie;
- c. van kerst- tot paasvakantie;
- d. van paasvakantie tot einde schooljaar.

De regeling is als volgt:

1. eerste keer per periode: conciërge noteert en geeft waarschuwing.
2. tweede keer per periode: conciërge noteert en geeft waarschuwing.
3. derde keer per periode: conciërge noteert en legt een "achtuurtje" op;
 - a. de leerling kan tegen dit "achtuurtje" in beroep gaan bij zijn conrector, die overigens slechts bij hoge uitzondering de opgelegde straf zal intrekken;
 - b. als de gestrafte leerling te laat komt, of niet verschijnt, loopt hij automatisch twee "achtuurtjes" op.
4. vierde keer per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de conrector. Deze zal in principe een strafmiddag opleggen.
5. vijfde keer per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de conrector. Deze zal in principe twee strafmiddagen opleggen.
6. zesde keer per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de conrector. Deze zal in principe een voorwaardelijke schorsing opleggen. De voorwa. ardelijke schorsing heeft een looptijd van twee kalend ermaanden, ongeacht de periodes. Aan de ouders wordt het opleggen van deze straf schriftelijk gemeld.
7. zevende en volgende keren per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de con rector. Deze zal in principe overgaan tot een schorsing.

N.B. Deze regeling geldt niet alleen voor het telaar komen bij het eerste lesuur, maar ook voor het telaar komen bij andere lesuren.

Elk telaar komen dat duidelijk verklaard wordt met een briefje van ouders of verzorgers, of met een oproepkaart van dokter, specialist of tandarts, wordt in ovenstaande regeling niet meegeteld. Het is dus raadzaam in dergelijke gevallen zo'n papier mee te nemen; er later mee te voorschijn komen, helpt niet meer.

Bovenstaande regeling geldt voor leerlingen die " gewoon " te laat zijn. Wie zonder geldig excuus een groot deel van de les mist, krijgt van de conciërge te horen, dat hij zich nog dezelfde dag moet melden bij zijn corrector. Deze zal hem de gedeeltelijk verzuimde les na schooltijd laten inhalen. Herhaling van het missen van aanzienlijke gedeelten van lessen zal worden behandeld als spijbelen.

Spijbelen (ongeoorloofd verzuimen van lessen of gedeelten daarvan) wordt in het algemeen bestraft met schorsing en bij herhaling met verwijdering van de school.

G A J I J D E K L A S M A A R U I T !



Als een leerling uit de klas wordt verwijderd, moet hij onmiddellijk naar de corrector van zijn afdeling gaan vertellen wat er aan de hand is geweest. (zie leefregel no.10) De corrector zal die leerling aan het werk zetten, vertellen, wanneer hij terug moet komen, en contact opnemen met de leraar die de leerling heeft verwijderd.

De corrector speelt dan een bemiddelende rol: als er sprake is van een misverstand, of als de docent in de hitte van de strijd een wat al te zware straf wil opleggen, zal de corrector een goed woordje voor die leerling doen. Of als de leerling duidelijk fout is geweest, zal hij hem berispen en eventueel de straf van één al te lankmoedige leraar verscherpen. Maar zijn uiteindelijke doel is, dat leerling en leraar het weer met elkaar kunnen vinden.

Af en toe komt het voor, dat een leerling weigert de les te verlaten. Zo'n leerling verspeelt daarmee het recht op bemiddeling van de corrector; hij handelt dan zonder meer fout en wordt dan meestal een dag geschorst. Het komt ook wel eens voor, dat een leerling moeite heeft zijn corrector te vinden. Hij moet zich dan in verbinding stellen met één van de andere stafleden. Doet hij dit niet, dan laadt hij weer de verdenking op zich, dat hij zo iets verschrikkelijks heeft bedreven, dat bemiddeling van de schoolleiding onmogelijk moet worden geacht; in feite veroordeelt hij zich dan weer tot een dag schorsing. Denk er dus goed om: als je er uit wordt gestuurd, dan ga je niet naar de volgende les, voor je bij je corrector of bij diens afwezigheid bij één van zijn collega's gemeld te hebben.

Mocht werkelijk de complete staf onbereikbaar zijn (bv. tijdens stafvergaderingen) doe dan een briefje in de bus van je corrector met een korte beschrijving van de toedracht van de zaak , meld je bij de conciërge en volg zijn instructies op. Hij zal je kunnen vertellen, wanneer je corrector weer te bereiken is.

DE LEERLINGENVERTEGENWOORDIGING.

De leerlingenvertegenwoordiging is twee jaar geleden opgericht door Picuso, (Pius X cultureel en sociaal) een groep leerlingen uit de hoogste klassen.

In het afgelopen jaar is de oorspronkelijke leerlingenvertegenwoordiging steeds verder afgebrokkeld. Uit het aantal leerlingen dat naar de vergaderingen kwam, bleek duidelijk, dat de leerlingenraad niet erg aansloeg.

De oorzaak daarvan is waarschijnlijk de structuur van de leerlingenvertegenwoordiging. Er was door de statuten een politiek parlement nagebootst met denkbeeldige tegenstellingen tussen de verschillende lagen (brugklassen, 2 havo, 2 vwo, etc.) en er waren ingewikkelde stelsystemen voor zaken waar een groepje enthousiasten voor was en niemand echt tegen.

Dit jaar zal er een nieuwe start gemaakt worden met een leerlingenraad die met jullie hulp hopelijk wordt tot het levendige, sprankelende, creatieve en leedverzachtende in het leven van de verveelde leerling. Het nieuwe van de aanpak is, dat er niet zal worden uitgegaan van statuten, verdeelsleutels of andere ingewikkelde dingen en dat iedereen lid kan worden. Het enige waarnaar gestreefd zal worden is het welzijn van elkaar in de ruimste zin van het woord.

P.S.

Een verklaring van de nieuwe doelstellingen zal in Bolwerk no 1 komen.

Kritiek, suggesties, vragen zijn welkom in de Rode Brievenbus in de

Centrale Hal of bij Marijn van Lith, Pieter Postsingel 48 1067 AP Amsterdam, tel. 132933.

HET SCHOOLCAFE.

HET SCHOOLCAFÉ

Het schoolcafé is een ruimte waar de leerlingen met een tussenuur zich even kunnen ontspannen, als de ruimte niet voor lessen nodig is; het wordt om 08.00 uur geopend en om 16.00 uur gesloten. Voor leerlingen die willen studeren is de aula beschikbaar van 08.00 tot 13.40 uur. Eens in de maand is in het schoolcafé gelegenheid in de namiddag iets te drinken; verder is het schoolcafé de aangewezen ruimte voor klasse-avonden en sosen.

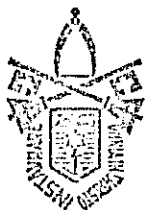
Het beheer is toevertrouwd aan de soos-commissie van de leerlingenvertegenwoordiging. Zie voor de daarbij geldende regels het schoolblad „Bolwerk”.

Opmerking bij het bovenstaande.

Omdat de medewerking aan de verzorging van deze ruimte af en toe te wensen overlaat, wat veel overlast bezorgt aan groepen die het schoolcafé 's avonds willen gebruiken, laten wij de openingstijden afhangen van de wijze waarop de leerlingen deze ruimte gebruiken. Werk daarom mee met de schoolcafé-commissie.

PIUS X LYCEUM

L U S T R U M B U L L E T I N .



R.K. SCHOLENGEMEENSCHAP
VOOR V.W.O. en H.A.V.O.
Jacob Geelstraat 38
AMSTERDAM

Aan alle leden van onze
Schoolgemeenschap.

AMSTERDAM, 24 juni 1980

L. S.

In de komende maanden zullen we U regelmatig op de hoogte houden van de plannen voor onze lustrumviering. Hieronder volgt een schets, of liever een voorlopig ontwerp van het programma. Nadere informatie kunt U krijgen bij het secretariaat van de lustrumcommissie: Mevrouw Krop.

zaterdag 13 december 14.00 uur. Officiële opening.

17.00 16.00 uur. Reünie voor oud-docenten en oudleerlingen.

Tentoonstellingen.

zondag 14 december

Wandeling door Amsterdam voor docenten, ouders en leerlingen.

12.00 uur. Koffieconcert.

's avonds Viering in de Pius X Kerk.

maandag 15 december

Lessen.

's avonds Toneel door docenten.
Film door filmclub.

dinsdag 16 december 's ochtends Sport

Ontbijt / Lunch

's middags Collage

's avonds Toneel
Feest onderbouw.

woensdag 17 december 's ochtends Les

's middags Gevarieerd programma.

's avonds Toneel

donderdag 18 december

Sportdag

's avonds Slotfeest.

JJH.

VOORWOORD VAN DE RECTOR .

Aan het eind van het schooljaar dat we nu beginnen, zal onze school 25 jaar bestaan; een heuglijk feit dat we in de loop van het schooljaar hopen te vieren. Veel is in de loop van de jaren op onze school veranderd, veel is toch ook hetzelfde gebleven. Daarvan wil ik hier één ding noemen: de zorg voor een goede sfeer in de school, zowel wat het werkklimaat betreft, als de onderlinge verhoudingen. De groei van onze school heeft het handhaven van een goede sfeer er niet gemakkelijker op gemaakt en hoewel we nu iets minder leerlingen hebben verkeren we nog steeds in de situatie dat veel mensen dicht op elkaar moeten leven en werken. Dat dit hoge eisen stelt aan onze inschikkelijkheid en ons aanpassingsvermogen is duidelijk. Ik hoop en verwacht, dat ook in het komend schooljaar allen zich zullen inspannen om de leefbaarheid in onze gemeenschap te vergroten.

In het eerste nummer van Bolwerk wil ik nader ingaan op het te voeren beleid in het komende jaar. Daarom wil ik het hier laten bij een welkom aan alle nieuwkomers en de beste wensen voor ieder in het komend schooljaar.

M. Siewe
Rector.

SCHOOLEIDING

DRS. M. J. M. SIEWE, *rector*

Straat van Messina 21, Amstelveen, tel. 411693

G. G. H. M. HERBEN, *plaatsvervangend rector, conrector*

Mecklenburgstraat 10, Haarlem, tel. 023-314878

H. J. M. CLEMENS, *conrector*

Valckslootlaan 6, Hillegom, tel. 02520-20422

DRS. J. J. HOVING, *conrector*

Andreas Schelfhoutstraat 29", Amsterdam, tel. 173837

MW. DRS. P. H. G. M. OVERMARS, *conrectrix*

Amstelveenseweg 120 hs, Amsterdam, tel. 837466

Spreekuren

Elke *vrijdag* (wanneer er lessen gegeven worden) van 9.30 tot 11.00 uur. Indien nodig op andere tijdstippen, na voorafgaande afspraak.

De schoolleiding stelt het op prijs wanneer U haar, indien nodig, op school tracht te bereiken.

Taakverdeling

De rector heeft de algehele leiding van de school. Onder zijn rechtstreekse verantwoordelijkheid vallen alle algemene zaken, het personeelsbeleid, de interne coördinatie, de vertegenwoordiging naar buiten. Hij draagt zorg voor de samenstelling van het lesrooster en de vervaardiging van statistieken.

Conrector G. Herben is plaatsvervangend rector. Hij draagt zorg voor de derde klassen havo en de vijfde en zesde klassen van het vwo. Tot zijn taak behoren ook de interne orde en organisatie, de surveillance, de kontakten met schoolarts, schoolverpleegkundige en psycholoog, de voorbereiding van het schooljaar, de samenstelling van het lesrooster en de organisatie van het eindexamen vwo.

Conrector H. Clemens draagt zorg voor de vierde en vijfde klassen van het havo en de toelating tot 4 havo. Hij onderhoudt de kontakten met de mavo-scholen. Tot zijn taak behoren de zorg voor de regeling van het schoolonderzoek, voor de overgangsnormen, voor de organisatie van de buitenlandse reizen en van het eindexamen havo.

Conrector J. Hoving draagt zorg voor de tweede klassen havo en de derde en vierde klassen van het vwo. Tot zijn taak behoren de coördinatie van welzijnsactiviteiten, de organisatie van de typecursus en de zorg voor het schoolblad en het jaarboekje.

Conrectrix P. Overmars draagt zorg voor de brugklas, de tweede klassen vwo en de toelating tot de brugklas. Zij onderhoudt de kontakten met het basisonderwijs en met de pedagogische akademies. Tot haar taak behoren de zorg voor de boekenlijst en boekenvoorraad, de regeling van de overgangstaken en de samenstelling van het lesrooster.

N.B. DE DAGELIJKE ROOSTERWIJZIGINGEN WORDEN VERZORGD DOOR H. RURUP, TEL. 075-163876.

SCHOOLDEKANAAT

Taakomschrijving

De taak van de schooldekanen bestaat hieruit:

- dat zij leerlingen en ouders bijstaan in beslissingen t.a.v. studie- en beroepskeuze;
- dat zij hulp bieden aan leerlingen in de periode waarin zij hun vakkenpakket moeten samenstellen;
- dat zij leerlingen en ouders bijstaan ook in problemen die niet samenhangen met studie- en beroepskeuze.

Zij beschikken over dokumentatie betreffende de studie- en opleidingsmogelijkheden en onderhouden ook contact met gespecialiseerde voorlichtende instanties.

Daarnaast hebben zij regelmatig contact met schoolarts, schoolverpleegkundige en psycholoog.

De dekanen verzorgen bovendien de administratie van de oudleerlingen.

Spreekuren schooldekanen:

G. H. M. CARDUCK	ma. en vr.	13.30 - 15.30 uur.
J. G. B. RURUP	di. en do.	10.10 - 12.10 uur.
MW. G. J. M. WAARDIJK	wo.	13.30 - 15.30 uur.

Het spreekuur wordt gehouden op school, kamer 100; indien nodig op andere tijdstippen na voorafgaande afspraak.

Studie- en beroepenvoorlichting

Op 19 en 21 november worden in het St. Nicolaaslyceum, Prinses Irenestraat 21, Amsterdam, gezamenlijke voorlichtingsavonden gehouden over de mogelijkheden van studie en beroep voor de leerlingen uit de voorlaatste klassen en de examenklassen. (Op 19 november vooral de wetenschappelijke opleidingen, op 21 november vooral de hogere beroepsopleidingen.) Aan deze mondelinge voorlichting gaat schriftelijke informatie vooraf, die Uw zoon of dochter via de schooldekaan kan aanvragen. Nadat de leerling n.a.v. de schriftelijke informatie heeft opgegeven over welke studie hij op de voorlichtingsavonden meer wil horen, krijgt hij bericht over avond(en), tijd en lokaal, waar de gevraagde voorlichting wordt gegeven.

Het spreekt vanzelf dat ook ouders welkom zijn.

MENTOREN EN KLASDOCENTEN 1980/1981

De speciale zorg voor elke klas is toevertrouwd aan de klasdocent, (vwo), of de mentor (havo), voor de brugklassen aan twee mentoren.

Zij kunnen de ouders inlichtingen verschaffen over de vorderingen of moeilijkheden van een leerling.

De klasdocent of mentor is de aangewezen persoon tot wie een leerling zich moet wenden om raad en advies in de studie.

Brugklas (mentoren)

1a M. Knijnenberg
R. Rops

1b M. Weesing
R. Verhagen

1c M. Heintjes
H. de Vilder

1d M. Kappelle
H. Krebbers

1e A. Krop
P. Heideman

coördinatie brugklas. M. Heintjes, M. Knijnenberg, P. Heideman.

2 vwo (klasdocenten)

2a H. van Hattum

2b A. Busio

2c G. Kofflard

2d B. Olthoff

2 havo (mentoren)

2g M. Knijnenberg

2h C. Wallien

coördinatie 2-de klassen: H. van Hattum.

3vwo (klasdocenten)

3a E. de Leeuw

3c C. Oudshoorn

3d A. Bertens

3e W. Hoenderdos

3 havo (mentoren)

3g M. van Aarsen

3h B. Stobbelaar

coördinatie 3-de klassen B. Stobbelaar.

4 vwo (klasdocenten)

4a M. Overpelt

4c B. Huibers

coördinatie 4vwo J. Buhre.

4e G. van Rijn.

4f A. de Vroomen

4 havo (mentoren)

4g A. van Straaten

4h A. van Zweden

4i P. Heideman

4k G. Waardijk

4l W. Meijman

5vwo (klasdocenten)

5a J. Rurup

5c F. Kirkels

coördinatie H. de Vilder

5d G. Carduck

5e A. Fidder

5f M. Kappelle

5 havo (mentoren)

5g B. Huibers

5h B. Geurts

5i P. Heideman

5k G. Waardijk

5l A. van Zweden.

6vwo (klasdocenten)

6a G. van Rijn

6c C. Samsom

coördinatie H. de Vilder.

6d B. Olthoff

6e A. de Vroomen

6f J. Soons.

NIEUWE DOCENTEN

muziek.

W. K. Gelok *Wim* Nic. Berchemstr. 5¹¹ Amsterdam, tel. 767545.

tekenen

MW. V. Boon *Vera* Overtoom 383 Amsterdam.

godsdiens

DRS. E. Skubisz *Ed* Prinsengracht 157¹ Amsterdam, tel. 247389.

ADRESWIJZIGINGEN (recent)

MW. M. E. M. van Aarsen

Leusderhof 75 Amsterdam, tel. 971459.

DRS. B. C. Huibers

*Nicolaas Beekstr 130 bus. tel. 10¹ 5046
654 XV Amsterdam. t*

B. W. M. Olthoff

Franz Lisztlaan 25 Heemstede, tel. 023 289692.

MW. C. R. F. Seifert

1-ste Atjehstr. 31¹¹¹, Amsterdam, tel. 932564.

A G E N D A S C H O O L J A A R 1 9 8 0 - 1 9 8 1 .

tot Herfstvakantie.

ma 18 aug.

09.00 uur Taken.

10.00 - 11.00 uur. Afhalen boeken besteld bij Edelman-Barendregt voor de klassen 4, 5 en 6.

11.00 - 12.00 uur. Idem voor de klassen 1, 2 en 3.

12.30 uur. Openingsdienst in aula; lunch en introductie voor brugklassen.

di 19 aug.

Opening schooljaar. Mededelingen en roosters.

08.30 uur. Introductie 4 havo; mededelingen 4 vwo

09.00 uur. Mededelingen 6 vwo.

09.30 uur. Mededelingen voor 2, 3 en 5.

11.00 uur. Algemene docentenvergadering.

13.30 - 15.30 uur. Docentenbesprekingen.

wo 20 aug.

08.30 uur. Aanvang lessen 25-ste schooljaar.

~~za 23 aug.~~~~19.30 uur. Openingsliturgie in de aula voor~~~~za 23 aug.~~~~leerlingen, ouders en docenten.~~

ma 25 aug.

Schoolfotograaf.

vr. 29 aug.

19.30 uur. Filmavond.

di 9 sept.

20.00 uur. Informatie-avond ouders 4 havo.

di 16 sept.

20.00 uur. Informatie-avond ouders 3-de klassen over dekanat.

wo 17 t/m vr 19 sept.

Oriëntatiedagen Brugklas.

di 23 sept.

20.00 uur. Kennismakingsavond ouders 2-de klassen.

do 25 sept.

Docenten leveren gegevens in over de brugklas en 4 havo.

vr 26 sept.

20.00 uur. Soos.

ma 29 sept. t/m vr 3 okt.

Werkweek 4 havo.

vr 3 okt.

14.30 uur Vergadering brugklassen.

19.30 uur. Filmavond.

ma 6 okt.

14.30 uur. Vergadering brugklassen.

di 7 okt.

14.30 uur. Vergadering 4 havo.

20.00 uur. Kennismakingsavond ouders brugklassen.

wo 8 okt.

14.30 uur. Vergadering 4 havo.

5 RPA

do 9 okt.

Docenten leveren gegevens in over andere klassen (behalve de eindexamenklassen).

vr 10 okt.

20.00 uur. Feest 4 havo.

ma 20 t/m vr 24 okt.

HERFSTVAKANTIE.

ma 26 okt. t/m vr 31 okt.

Werkweek 4 vwo.

VAKANTIEDATA. 1980 - 1981.

ma 20 t/m vr 24 okt. HERFSTVAKANTIE.

ma 22 dec. t/m vr. 2 jan. KERSTVAKANTIE.

ma 2 t/m vr 6 mrt. KROKUSVAKANTIE.

ma 13 t/m vr 24 apr. PAASVAKANTIE.

ma 6 jul. t/m vr. 14 aug. GROTE VAKANTIE.

NOTA BENE.

Ieder gelieve deze vakantiedata zo snel mogelijk te noteren en binnen deze perioden zijn vakanties te plannen. De school is wettelijk verplicht zich te houden aan de door de regering en het bevoegd gezag vastgestelde vakantiedata; dit geldt dus niet alleen voor de docenten, maar ook voor de leerlingen en de ouders.

LEEFREGELS VOOR DE LEERLINGEN

1. Het leven in een gemeenschap vraagt, dat men elkaar respecteert, dat men er verzorgd uitziet, dat men elkaars eigendommen ontziet en het milieu (schoolgebouw, cour en omgeving) niet vervuilt.
2. De leerlingen zijn verplicht alle voor hen in het lesrooster vastgestelde lessen te volgen. Ook de werkweken, als onderdeel van het schoolprogramma, zijn verplicht.
3. De leerlingen behoren in het bezit te zijn van de boeken zoals in de boekenlijst vermeld. De brugklassers gebruiken de Pius X-agenda.
4. De fietsen worden uitsluitend geplaatst in de kelder in de daarvoor bestemde rekken.
De bromfietsen staan uitsluitend in de kelder in de aparte ruimte, tussen de witte strepen. Geen draaiende motoren binnenshuis (starten in de buitenlucht). Ingang voor bromfietsen aan de Jacob Geelstraat.
Op het schoolterrein en in de kelder mag niet worden gefietst en gebromd, ook niet voor en na de lessen.
5. Jassen e.d. worden opgeborgen in de garderobe. Ter voorkoming van diefstal is het raadzaam geen kostbaarheden in de jassen achter te laten. De garderobe is geen verblijfsruimte.
6. Om 08.10 gaan de school- en kelderdeuren open, de leerlingen kunnen zich dan ophouden in de hal, in het schoolcafé en op de gangen (niet in de aula en de lokalen). Op het belsegnaal om 08.25 uur gaat iedereen naar de lokalen. Na de tweede bel om 08.30 uur worden geen leerlingen meer in de klas toegelaten zonder telaarcomersbriefje.
7. Iedereen dient op tijd in de les aanwezig te zijn.
Leerlingen die te laat zijn gekomen, melden zich bij de conciërge, zo mogelijk met een schriftelijke verklaring; slechts met een bewijs van de conciërge worden ze in de les toegelaten.
De telaarcomers dienen zich op aanwijzing van de conciërge te melden bij hun conrector. De spreekuren hiervoor zijn op dinsdag en vrijdag om 13.10 uur.

8. Het is de leerlingen niet toegestaan zich tijdens de lessen zonder toestemming op de gangen en in de trappenhuisen te bevinden, ook niet in afwachting van de volgende les. Zij die op een later tijdstip beginnen, wachten buiten of in de centrale hal, aula of schoolcafé, tot de bel gaat.
9. Wanneer een docent bij de aanvang van de les niet aanwezig is, meldt de klassevertegenwoordiger dit terstond aan een van de correctoren. Als regel blijven de leerlingen van de eerste klas tijdens uitvallende lessen werken onder toezicht van een andere docent; de leerlingen van de overige klassen kunnen verblijven in de aula, schoolcafé of buiten.
10. Wanneer een leerling uit de klas verwijderd wordt, dient hij zich direct bij de desbetreffende corrector, of indien deze afwezig is, bij een der andere correctoren te vervoegen. (Indien de schoolleiding niet bereikbaar is, wende men zich tot de conciërge.) Ernstige misdragingen kunnen schorsing of zelfs verwijdering van de school tot gevolg hebben.
11. *Verzuim is niet geoorloofd zonder uitdrukkelijke toestemming van de schoolleiding. Deze toestemming behoort tevoren door ouders of voogden schriftelijk te worden aangevraagd. In onvoorziene gevallen (bijv. ziekte) moet de school terstond telefonisch worden gewaarschuwd. Na de afwezigheid brengt de leerling alsnog een bericht mee, waarin de ouders of voogden reden en duur van de afwezigheid vermelden. De leerling moet dit briefje terstond bij terugkomst inleveren bij de conciërge.*
12. Indien een leerling door ziekte of anderszins gedurende de lestijden noodzaak is de school te verlaten, dient hij een briefje te halen bij de schoolleiding. (Indien de schoolleiding niet bereikbaar is, wende men zich tot de conciërge). Ook na deze afwezigheid verwachten wij een schriftelijke bevestiging van de ouders.
13. Buiten de lestijden hebben de leerlingen geen toegang tot de lokalen, ook al zijn deze niet afgesloten. In de pauzes mogen de leerlingen zich ophouden op de gangen, in de hal (niet spelen en hardlopen), op de cour, in de aula (niet op het toneel) en in het schoolcafé. (Om beschadigingen van eigendommen te voorkomen is het verblijven en spelen in de garderobe en kelderruimte niet toegestaan). Doorgangen en toegangen tot de school dienen vrij gehouden te worden.
14. Indien leerlingen tijdens de pauzes het schoolterrein verlaten, geschiedt dit op eigen verantwoording.
15. Eten en drinken geschiedt uitsluitend op de cour, in de aula, in de centrale hal tussen de klapdeuren en in het schoolcafé. De aula is geopend van 08.30 tot 13.40 uur; de kantine alleen tijdens de pauzes. Na gebruik van aula en schoolcafé wordt het meubilair op zijn plaats gezet en bekertjes e.d. in de prullenbakken gedaan.
16. In het schoolgebouw is roken verboden, uitgezonderd het schoolcafé; dit geldt dus ook voor het portaal, de centrale hal en voor de kelderruimte. Roken is buiten toegestaan, hoewel het beslist ontraden wordt.
17. Schade door een leerling toegebracht aan gebouw, meubilair of leermiddelen, wordt op kosten van de betrokkene hersteld. Ook het klasseboek is eigendom van de school, en dient behoorlijk behandeld te worden. Hiervoor is de klassevertegenwoordiger verantwoordelijk.
18. Klassebijekomsten of schoolfeesten hebben uitsluitend plaats met toestemming van de schoolleiding.
Van klasse-avonden ontvangen de ouders schriftelijk bericht.
19. Aanwijzingen en instructies van docenten en beambten dienen opgevolgd te worden. Bij misverstanden kan men zich wenden tot de schoolleiding.
20. Elke leerling wordt geacht deze regels te kennen en kan zich niet beroepen op het feit dat hij of zij van enige regeling niet op de hoogte was.

is uw kind ziek

BELT U EVEN?

140305

MAATREGELEN TEN AANZIEN VAN TELAATKOMERS

Het schooljaar is, voor wat het telaar komen betreft, ver verdeeld in vier perioden:

- a. van begin schooljaar tot herfstvakantie;
- b. van herfst- tot kerstvakantie;
- c. van kerst- tot paasvakantie;
- d. van paasvakantie tot einde schooljaar.

De regeling is als volgt:

1. eerste keer per periode: conciërge noteert en geeft waarschuwing.
2. tweede keer per periode: conciërge noteert en geeft waarschuwing.
3. derde keer per periode: conciërge noteert en legt een "achtuurtje" op;
 - a. de leerling kan tegen dit "achtuurtje" in beroep gaan bij zijn conrector, die overigens slechts bij hoge uitzondering de opgelegde straf zal intrekken;
 - b. als de gestrafte leerling te laat komt, of niet verschijnt, loopt hij automatisch twee "achtuurtjes" op.
4. vierde keer per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de conrector. Deze zal in principe een strafmiddag opleggen.
5. vijfde keer per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de conrector. Deze zal in principe twee strafmiddagen opleggen.
6. zesde keer per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de conrector. Deze zal in principe een voorwaardelijke schorsing opleggen. De voorwa. ardelijke schorsing heeft een looptijd van twee kalend ermaanden, ongeacht de perioden. Aan de ouders wordt het opleggen van deze straf schriftelijk gemeld.
7. zevende en volgende keren per periode: conciërge noteert en verwijst de leerling naar het spreekuur van de con rector. Deze zal in principe overgaan tot een schorsing.

N.B. Deze regeling geldt niet alleen voor het telaar komen bij het eerste lesuur, maar ook voor het telaar komen bij andere lesuren.

Elk telaar komen dat duidelijk verklaard wordt met een briefje van ouders of verzorgers, of met een oproepkaart van dokter, specialist of tandarts, wordt in ovenstaande regeling niet meegeteld. Het is dus raadzaam in dergelijke gevallen zo'n papier mee te nemen; er later mee te voorschijn komen, helpt niet meer.

Bovenstaande regeling geldt voor leerlingen die " gewoon " te laat zijn. Wie zonder geldig excuus een groot deel van de les mist, krijgt van de conciërge te horen, dat hij zich nog dezelfde dag moet melden bij zijn corrector. Deze zal hem de gedeeltelijk verzuimde les na schooltijd laten inhalen. Herhaling van het missen van aanzienlijke gedeelten van lessen zal worden behandeld als spijbelen.

Spijbelen (ongeoorloofd verzuimen van lessen of gedeelten daarvan) wordt in het algemeen bestraft met schorsing en bij herhaling met verwijdering van de school.

G A J I J D E K L A S M A A R U I T !



Als een leerling uit de klas wordt verwijderd, moet hij onmiddellijk naar de corrector van zijn afdeling gaan vertellen wat er aan de hand is geweest. (zie leefregel no.10) De corrector zal die leerling aan het werk zetten, vertellen, wanneer hij terug moet komen, en contact opnemen met de leraar die de leerling heeft verwijderd.

De corrector speelt dan een bemiddelende rol: als er sprake is van een misverstand, of als de docent in de hitte van de strijd een wat al te zware straf wil opleggen, zal de corrector een goed woordje voor die leerling doen. Of als de leerling duidelijk fout is geweest, zal hij hem berispen en eventueel de straf van één al te lankmoedige leraar verscherpen. Maar zijn uiteindelijke doel is, dat leerling en leraar het weer met elkaar kunnen vinden.

Af en toe komt het voor, dat een leerling weigert de les te verlaten. Zo'n leerling verspeelt daarmee het recht op bemiddeling van de corrector; hij handelt dan zonder meer fout en wordt dan meestal een dag geschorst. Het komt ook wel eens voor, dat een leerling moeite heeft zijn corrector te vinden. Hij moet zich dan in verbinding stellen met één van de andere stafleden. Doet hij dit niet, dan laadt hij weer de verdenking op zich, dat hij zo iets verschrikkelijks heeft bedreven, dat bemiddeling van de schoolleiding onmogelijk moet worden geacht; in feite veroordeelt hij zich dan weer tot een dag schorsing. Denk er dus goed om: als je er uit wordt gestuurd, dan ga je niet naar de volgende les, voor je bij je corrector of bij diens afwezigheid bij één van zijn collega's gemeld te hebben.

Mocht werkelijk de complete staf onbereikbaar zijn (bv. tijdens stafvergaderingen) doe dan een briefje in de bus van je corrector met een korte beschrijving van de toedracht van de zaak , meld je bij de conciërge en volg zijn instructies op. Hij zal je kunnen vertellen, wanneer je corrector weer te bereiken is.

DE LEERLINGENVERTEGENWOORDIGING.

De leerlingenvertegenwoordiging is twee jaar geleden opgericht door Picuso, (Pius X cultureel en sociaal) een groep leerlingen uit de hoogste klassen.

In het afgelopen jaar is de oorspronkelijke leerlingenvertegenwoordiging steeds verder afgebrokkeld. Uit het aantal leerlingen dat naar de vergaderingen kwam, bleek duidelijk, dat de leerlingenraad niet erg aansloeg.

De oorzaak daarvan is waarschijnlijk de structuur van de leerlingenvertegenwoordiging. Er was door de statuten een politiek parlement nagebootst met denkbeeldige tegenstellingen tussen de verschillende lagen (brugklassen, 2 havo, 2 vwo, etc.) en er waren ingewikkelde stelsystemen voor zaken waar een groepje enthousiasten voor was en niemand echt tegen.

Dit jaar zal er een nieuwe start gemaakt worden met een leerlingenraad die met jullie hulp hopelijk wordt tot het levendige, sprankelende, creatieve en leedverzachtende in het leven van de verveelde leerling. Het nieuwe van de aanpak is, dat er niet zal worden uitgegaan van statuten, verdeelsleutels of andere ingewikkelde dingen en dat iedereen lid kan worden. Het enige waarnaar gestreefd zal worden is het welzijn van elkaar in de ruimste zin van het woord.

P.S.

Een verklaring van de nieuwe doelstellingen zal in Bolwerk no 1 komen.

Kritiek, suggesties, vragen zijn welkom in de Rode Brievenbus in de

Centrale Hal of bij Marijn van Lith, Pieter Postsingel 48 1067 AP Amsterdam, tel. 132933.

HET SCHOOLCAFE.

HET SCHOOLCAFÉ

Het schoolcafé is een ruimte waar de leerlingen met een tussenuur zich even kunnen ontspannen, als de ruimte niet voor lessen nodig is; het wordt om 08.00 uur geopend en om 16.00 uur gesloten. Voor leerlingen die willen studeren is de aula beschikbaar van 08.00 tot 13.40 uur. Eens in de maand is in het schoolcafé gelegenheid in de namiddag iets te drinken; verder is het schoolcafé de aangewezen ruimte voor klasse-avonden en sosen.

Het beheer is toevertrouwd aan de soos-commissie van de leerlingenvertegenwoordiging. Zie voor de daarbij geldende regels het schoolblad „Bolwerk”.

Opmerking bij het bovenstaande.

Omdat de medewerking aan de verzorging van deze ruimte af en toe te wensen overlaat, wat veel overlast bezorgt aan groepen die het schoolcafé 's avonds willen gebruiken, laten wij de openingstijden afhangen van de wijze waarop de leerlingen deze ruimte gebruiken. Werk daarom mee met de schoolcafé-commissie.

PIUS X LYCEUM

L U S T R U M B U L L E T I N .



R.K. SCHOLENGEMEENSCHAP
VOOR V.W.O. en H.A.V.O.
Jacob Geelstraat 38
AMSTERDAM

Aan alle leden van onze
Schoolgemeenschap.

AMSTERDAM, 24 juni 1980

L. S.

In de komende maanden zullen we U regelmatig op de hoogte houden van de plannen voor onze lustrumviering. Hieronder volgt een schets, of liever een voorlopig ontwerp van het programma. Nadere informatie kunt U krijgen bij het secretariaat van de lustrumcommissie: Mevrouw Krop.

zaterdag 13 december 14.00 uur. Officiële opening.

17.00 16.00 uur. Reünie voor oud-docenten en oudleerlingen.

Tentoonstellingen.

zondag 14 december

Wandeling door Amsterdam voor docenten, ouders en leerlingen.

12.00 uur. Koffieconcert.

's avonds Viering in de Pius X Kerk.

maandag 15 december

Lessen.

's avonds Toneel door docenten.
Film door filmclub.

dinsdag 16 december 's ochtends Sport

Ontbijt / Lunch

's middags Collage

's avonds Toneel
Feest onderbouw.

woensdag 17 december 's ochtends Les

's middags Gevarieerd programma.

's avonds Toneel

donderdag 18 december

Sportdag

's avonds Slotfeest.

JJH.